



FEDERAÇÃO ORNITOLÓGICA PORTUGUESA CULTURAL E DESPORTIVA – FOP

Informação FOP nº 67 de 18-07-2011

Envio dos pedidos de anilhas à FOP

Caros,

Mais uma vez, estou a contactar-vos, agora, para vos dar algumas instruções sobre o modo como enviarem o pedido de anilhas à FOP. Digo-vos já que vai ser um processo em que vamos, posteriormente, fazer algumas melhorias, mas dada a urgência em finalizar este pedido, é o processo que conseguimos implementar.

Depois de introduzidos e verificados todos os pedidos, estes têm de ser confirmados e enviados à FOP. Sendo assim, introduzimos um item nas anilhas que se chama «confirmação dos pedidos». Quando chamado, aparecem no visor todos as requisições dos sócios relativas ao pedido em causa, por ordem de registo. Nesta lista, aparece, o número de sócio, o número do registo do pedido do sócio, o STAM, o nome do criador, o total de anilhas por requisição, a indicação se o pedido do sócio é para ser enviado ao domicílio, se o pedido inclui a emissão do cartão de criador e, por último, se o pedido está confirmado pelo clube.

Sobre esta confirmação quero dizer que fará mais sentido fazer-se linha a linha quando os próprios sócios poderem registar diretamente a sua requisição. Mas, para que o pedido se possa fazer, é necessário confirmarem-se as requisições dos sócios, já que aquelas que não forem confirmadas não farão parte do pedido a enviar à FOP. Sendo assim, no final da lista, aparece um botão que permite confirmar todas as linhas de uma só vez, se assim o entenderem. No final na página aparece o total dos pedidos e do montante relativamente ao pagamento a enviar à FOP das requisições confirmadas. Essa indicação desaparece, sempre que se alterar alguma confirmação, já que, depois de se confirmarem os pedidos, é necessário proceder à gravação dessa informação.

Depois dos pedidos dos sócios estarem confirmados, deixa de ser possível a sua alteração e podem-se listar todos os pedidos confirmados, através da «listagem dos pedidos». Esta listagem pode ser impressa e contém toda a informação dos pedidos confirmados e é feita por tipo de anilhas. Se for detetada alguma incorreção nalgum pedido, pode-se retirar a confirmação e depois alterado ou eliminado o pedido do sócio. Enquanto o pedido do clube não for enviado, podem-se fazer qualquer tipo de alterações nos pedidos dos sócios.

Só depois de verificados todos os pedidos dos sócios é que pode ser enviado o pedido do clube à FOP. Os pedidos são enviados à FOP, pressionando um botão com a forma de um envelope e só são considerados nesse envio as requisições confirmadas. O valor do pagamento à FOP é o indicado no visor e, de momento, esses dados não podem ser impressos.

Depois de enviar o pedido, os clubes deverão efetuar o pagamento. Se optarem por envio de cheque, deverão enviá-lo ao Tesoureiro por carta, enviando um email ao Tesoureiro e ao Vogal responsável pelas anilhas. No caso de optarem por transferência bancária, deverão enviar os comprovativos para os emails das mesmas pessoas, ou seja Eutíquio Silva (eutiquio.silva@fop.com.pt) e António Ferrão (antonio.ferrao@fop.com.pt). Os dados relativos aos pedidos dos sócios, ficam automaticamente disponíveis para a FOP fazer a encomenda ao fornecedor, sem ser necessário o envio de qualquer ficheiro.

Mais uma vez, agradeço a vossa colaboração neste novo processo que se pretende mais rápido e fiável para todos.

Melhores cumprimentos.

Pela Direção da FOP,

José Paulo Correia
(Secretário Geral da FOP)
j.p.correia@fop.com.pt
<http://fop.com.pt>